

Департамент образования Администрации муниципального образования
г. Салехард
Образовательная организация
«муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №1»

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета гимназии
Протокол № _____
от « 31 » августа 2013 г.



УТВЕРЖДЕНО приказом
директора гимназии
Приказ № _____
от « 31 » августа 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестации педагогических работников гимназии
на подтверждение соответствия занимаемой должности

город Салехард
2013 год

1. Общие положения

1.1. Положение об аттестации педагогических работников образовательной организации «муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1» (далее по тексту – гимназия) регламентирует порядок проведения аттестации педагогических работников образовательной организации «муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»» (далее по тексту – гимназия) на подтверждение соответствия занимаемой должности.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 2 статья 49)
- Федеральным законом «О персональных данных» (от 27.07.2006г. № 152-ФЗ) (глава 4);
- «Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» от 24.03.2010. №209);

1.3. Настоящее положение:

- является локальным нормативным актом, регламентирующим вопросы организации и осуществления образовательной деятельности и деятельность гимназии в организационно-управленческой сфере;
- рассматривается и принимается на педагогическом совете и утверждается директором гимназии;
- вступает в силу со дня его утверждения и действует неограниченный срок;
- изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом гимназии и утверждаются приказом директора гимназии.

1.4. Аттестация педагогических работников гимназии на подтверждение соответствия занимаемой должности осуществляется в соответствии с нормативными документами, указанными в пункте 1.2. раздела 1, и настоящим положением.

2. Задачи аттестации педагогических работников

2.1. Основными задачами аттестации педагогических работников являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава гимназии;

- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников гимназии;
- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

3. Организация аттестации педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности

3.1. Процедура аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности является обязательной для всех педагогических работников гимназии, не имеющих первой или высшей квалификационной категории, стаж работы которых - не менее двух лет.

3.2. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

3.3. Аттестации не подлежат:

- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

3.4. Основанием для проведения аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности является представление заведующего методической предметной кафедры) или методического объединения (МО) учителей (далее по тексту - представление), представленное в Аттестационную комиссию гимназии

3.5. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в том числе по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации, сведения о результатах предыдущих аттестаций.

3.6. С представлением педагогический работник должен быть ознакомлен работодателем под роспись не позднее чем за месяц до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право предоставить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу), а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением работодателя.

3.7. На основании представления секретарь аттестационной комиссии определяет сроки и место проведения квалификационных испытаний, о чем сообщает работнику в срок, не позднее, чем за месяц до проведения квалификационного испытания.

3.8. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации письменно доводится работодателем до сведения педагогических работников, подлежащих аттестации, не позднее чем за месяц до ее начала под роспись.

3.9. Педагогические работники в ходе аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проходят квалификационные испытания по оценке профессиональной компетентности педагога и оценке результативности деятельности педагогического работника, связанным с осуществлением ими педагогической деятельности по занимаемой должности.

3.10. В случае если педагогический работник преподает два и более предметов (специальностей), право выбора сдачи одного предмета (специальности) остается за аттестуемым.

3.11. Аттестация педагогических работников включает в себя:

- Оценку профессиональной компетенции педагогических работников
- оценку результативности деятельности педагогических работников

3.12. Для оценки профессиональной компетенции и результативности деятельности педагогических работников приказом директора гимназии утверждаются экспертные группы.

3.13. Экспертные группы создаются по образовательным областям на весь период аттестации

3.14. Для оценки профессиональной компетенции аттестуемому на соответствие занимаемой должности предлагается презентация педагогического портфолио.

3.15. Для оценки результативности деятельности педагогического работника предлагается проведение открытого урока с его анализом.

3.16. Оценка профессиональной компетенции и оценка результативности деятельности педагогического работника заносится в соответствующие оценочные листы.

3.17. В течение 5 дней руководитель экспертной группы знакомит аттестуемого с итоговым экспертным заключением под подпись, и передает председателю аттестационной комиссии подписанные экспертные заключения.

3.18. Руководитель экспертной группы представляет в Аттестационную комиссию следующие документы:

- Представление заведующего методической предметной кафедрой (МО) (обязательно содержит подпись представителя выборного органа соответствующей первичной организации образовательного учреждения или представителя органа самоуправления образовательного учреждения и визой работника «ознакомлен», в случае отказа работника от ознакомления с представлением работодателем составляется акт отказа.

- оценочные листы, итоговые экспертные заключения, подписанные экспертами и аттестуемым;

- аттестационный лист, заполненный до 7 пункта;

- копию аттестационного листа предыдущей аттестации;

3.19. По результатам аттестации педагогических работников на основании представления руководителя методической предметной кафедры (МО) и результатов, представленных руководителем экспертной группы Аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

3.20. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации

несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.21. Педагогический работник, не прошедший аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности, имеет право на повторное прохождение процедуры аттестации не ранее, чем через один год.

3.22. В случае не прохождения педагогическим работником процедуры аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности заместителем директора, курирующим данное направление, по согласованию с работником в соответствии с выявленными в ходе тестирования образовательными дефицитами составляется индивидуальный план повышения его профессиональной компетентности, который доводится до сведения работника под роспись.

3.23. Решение Аттестационной комиссии оформляется протоколом и заносится в аттестационный лист педагогического работника.

3.24. Аттестационный лист хранится в личном деле педагогического работника.



Прошнуровано, пронумеровано
и окречено отписком печати 5 листе

И.О. Олсјаник

